

	<b>FAKULTAS SAIN PERTANIAN DAN PETERNAKAN (FAPERTA) UNIVERSITAS ISLAM KEBANGASAAN INDONESIA (UNIKI) BIREUEN</b>	Nomor Dokumen: 001/SOP-Faperta/PP/2019
		Tanggal Terbit: 10 September 2019
		Nomor Revisi: 0
		Halaman: 1/2
STANDART OPERASIONAL PROSEDUR FAPERTA UNIKI		Ditetapkan oleh Dekan
PENYUSUNAN RENSTRA DAN RENOP		<b>drh. Yusrizal Akmal, M.Si</b> NIDN. 1322018701
<b>Nama Jabatan</b>	<b>Dekan Fakultas Sain Pertanian dan Peternakan (FAPERTA)</b>	
<b>Pengertian</b>	Kegiatan yang dilakukan untuk menyusun renstra dan renop	
<b>Tujuan</b>	Sebagai acuan perencanaan FAPERTA UNIKI	
<b>Prosedur</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dekan berkoordinasi dengan Wakil Dekan untuk membentuk tim penyusunan renstra dan renop. Tim tersebut terdiri atas Dekanat, ketua Prodi dan perwakilan dosen.</li> <li>2) Dekan mengeluarkan SK tim penyusunan renstra dan renop.</li> <li>3) Tim penyusunan renstra dan renop</li> <li>4) Tim penyusunan renstra dan renop melakukan lokakarya renstra dan renop Fakultas dengan mengundang perwakilan dosen, mahasiswa, alumni, masyarakat dan stakeholder</li> <li>5) Tim melakukan renstra dan renop</li> <li>6) Renstra dan renop FAPERTA UNIKI selesai disusun.</li> </ol>	
<b>Formulir</b>		

**Bagan Alir :**

