
	FAKULTAS SAIN PERTANIAN DAN PETERNAKAN (FAPERTA) UNIVERSITAS ISLAM KEBANGSAAN INDONESIA (UNIKI) BIREUEN	Nomor Dokumen: 008/Tupoksi-Faperta/PP/2019
		Tanggal Terbit: 10 September 2019
		Nomor Revisi: 0
		Halaman: 1
STANDART OPERASIONAL PROSEDUR FAPERTA UNIKI		
PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN (MAGANG)		
		Dr. Yusrizal Akmal, M.Si NIDN 1322018701
Pengertian	Pelaksanaan praktik kerja mahasiswa di pelaku usaha, perusahaan ataupun instansi pemerintah	
Tujuan	Penyclenggaraan Magang	
Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Telah melewati 6 semester. 2. Sudah dapat mengumpulkan angka kredit paling sedikit 120 SKS. 3. Lokasi PL ditentukan oleh Pembimbing yang ditunjuk ketua prodi sesuai dengan Judul Praktikum Magang , sedangkan mahasiswa hanya dapat memilih pada salah satu lokasi yang sudah ditetapkan oleh pembimbing dan tidak boleh pindah/ ganti ke lokasi lain dengan berbagai alasan apapun. 5. Membayar biaya pendaftaran sebesarmelalui Bank Negera Indonesia 6. Bersedia mentaati dan melaksanakan semua aturan yang ditetapkan oleh pihak tempat mahasiswa magang 7. Mahasiswa harus memprogramkan mata kuliah Praktik Lapangan (Magang) pada KRS. 8. Mengisi blangko pendaftaran yang sudah disediakan panitia. 9. Pakaian yang dipakai saat masuk magang hari pertama menggunakan baju HMJ 10. Praktik Magang dilakukan selama 30 hari dibuktikan dengan Logbook dan surat keluar dari perusahaan\instansi <p>B. Syarat-Syarat Pendaftaran</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyerahkan Slip Asli pembayaran biaya PL. 2. Menyerahkan Fotocopy slip pembayaran SPP Terakhir 3. Menyerahkan Transkrip nilai yang Asli ditandatangani oleh ketua Prodi masing-masing. 4. Menyerahkan foto copy KRS yang telah ditandatangani oleh ketua Prodi semester berjalan. 5. Proposal Praktik Lapang yang telah di sah kan oleh pembimbing 6. Logbook dan jadwal kegiatan 	
Formulir	